

KİŞİSEL

Adres
Süluntepe Mahallesi.Evliya Çelebi
Caddesi.No:12 K:5 D/13
34953 İstanbul/Pendik

Telefon numarası
5317649317

E-posta
ahmetdg66@hotmail.com

Doğum tarihi
26-01-1998

Doğum yeri
İstanbul

Cinsiyet
Erkek

Askerlik Durumu
Yapıldı

Medeni durum
Bekar

Sürücü ehliyeti
B

Beceriler

Excel	● ● ● ● ●
Gsheet	● ● ● ● ●
Datastudio	● ● ● ● ●
Oracle	● ● ● ● ●

İş deneyimi

Stajyer

Teknosa Genel Müdürlüğü, İstanbul/Yenisahra

2015 - 2016

- Oluşturdukları sistemin etkin bir şekilde işlemesi için mevcut yazılım ve donanımın kesintisiz çalışmasını sağladım.
- Farklı departmanlar üzerinde kullandığı program (Oracle) ve cihazlarla ilgili kendi sorumluluk alanı hakkında eğitimler sunumlar yaptım.
- Bilgisayar arızalarını garanti kapsamı bitmemişse, ilgili birimlere feedback sağladım.

Mağaza Şefi

FLO Ziyilan Group

2016 - 2019

- Müşteri siparişlerini hazırlanmasında , faturaların düzenlenmesinde ve malkabul irsaliyelerin sisteme girilmesi.
- Çalışanlara eğitim , denetleme ve değerlendirme konularında destek oldum.
- Çalışan anlaşmazlıklarını, sorularını ve endişelerini değerlendirdim.
- Tüm personelin güvenlik standartlarına, şirket politikalarına ve prosedürlerine uymasını sağladım.
- Tüm para işleme prosedürlerinin yönetimi ve muhasebesini yaptım.Gün sonunda raporladım.
- Çalışanları satış hedeflerine ulaşmaları için motive ettim.
- Müşteri şikayetleri konusunda gerekli feedbackları ilgili departmana sağladım.
- Mağazaya yeni müşteriler çekmek, mağaza trafiğini artırmak ve kârı artırmak için iş arkadaşlarımızla toplantılar yaptık.
- Mağazanın sağlık ve güvenlik yönetmeliklerine uygun olmasını sağladık.

Lojistik Destek Elemanı

Trendyol DSM Grup Danışmanlık İletişim ve Satış Ticaret A.Ş., İstanbul/Tuzla

2020 - Halen

- Sevk talimatı almak, ürünlerin teslim alınması ve depolanmasını sağlamak, araçlara yükleme yapmak, sevkiyatı planlamak,
- Teslimatların geri bildirimini değerlendirmek ve raporlamasını yapmak,
- İade edilen ürünlerin mal kabul işlemlerini gerçekleştirdim.
- Yüksek maliyetli ürünlerin mal kabul , stoğa alımı , stok takibi ve sağlıklı bir şekilde sevkini sağladım.
- Depoda bulunan Değerli alan bölgesi için gerekli donanımları belirledik .
- Depoya gelen barkodsuz,hasarlı , kayıp ürünlerin eşleştirme işlemlerini ve barkodlamasını yaptım.
- Sorumlu olduğum alandaki üretim, envanter, bilgi akışı, malzeme taşıma, nakliye ve paketlemeye dair tüm işlemlerin güvenliğinden sorumlu oldum.
- Gerekli belgelerin , irsaliyelerin dataları kayıt altına aldım ve kümülatif rapor şeklinde yöneticime sundum.
- Excel ,Gsheet ve datastudio kullanarak takım liderime ve yöneticime günlük olarak rapor hazırladım.

Referanslar

Mehmet Sinan Ünlü

5316806757