

İletişim Bilgileri



Demet Okay

Satın Alma Uzmanı

E-Posta Adresi
demetokay8@gmail.comDoğum Tarihi
14/06/1997Telefon
90 (554) 140 10 59Adres
Türkiye - İstanbul(Asya) - Pendik

Özel Bilgiler

Cinsiyet
KadınUyruk
Türkiye CumhuriyetiSürücü Belgesi
BNet Maaş Beklentisi
13000 TL - 16000 TL

Özet Bilgi

Acıbadem Sağlık Grubu'nun, Satın Alma ve Lojistik Direktörlüğü'nde, dört yıldır İlaç Satın Alma Uzmanı olarak çalışmaktayım. Şirketinize satın alma süreçlerinde edindiğim deneyimler ile katkı sağlamak isterim.

İş Deneyimleri

4 yıl
—
1 ayPozisyon
Satın Alma UzmanıFirma Adı
Acıbadem Sağlık GrubuFirma Sektörü
SağlıkBaşlangıç Tarihi
01.2019Bitiş Tarihi
Hala çalışıyorumÇalışma Şekli
Sürekli / Tam zamanlı

İş Tanımı

Talep edilen ilaçların istenilen standartlara uygun olarak araştırılması, teklif alınması, teklif durum ve neticelerinin takibinin yapılması ve en uygun fiyatla temin edilmesi, satın alma öncesi ve sonrası işlemlerin ve kontrollerin gerçekleştirilmesi, satın alma ve tedarikçi sözleşmeleri hazırlanması, talep edilen raporlamaların hazırlanması, satın alma süreçlerinin firma kuralları ve standartlarına göre yürütülmesi, fiyatlandırma ve maliyet analizi çalışmalarının yapılması, satın alma sonrası oluşabilecek problemlerin tespit edilmesi ve giderilmesi, faturaların siparişle eşlenerek sisteme girilmesi, iade ve oluşan fark faturalarının tedarikçi ile teyitleşerek düzenlenmesi



2 ay

Pozisyon
Veri Giriş UzmanıFirma Adı
AKBANKFirma Sektörü
BankacılıkBaşlangıç Tarihi
05.2018Bitiş Tarihi
06.2018Çalışma Şekli
Dönemsel / Proje bazlı

İş Tanımı

Akbank'ın genel müdürlüğünde müşteri bilgilerinin güncel durumunu kontrol ederek, Excel'e aktarmada destek sağladım.



6 ay

Pozisyon
Genel Muhasebe Uzmanı

Firma Adı
PAPATYA KAFETERYA

Firma Sektörü
Restaurant - Bar - Cafe

Başlangıç Tarihi
08.2017

Bitiş Tarihi
01.2018

Çalışma Şekli
Sürekli / Tam zamanlı

İş Tanımı

Muhasebe kayıtlarının yapılması, şirketin banka hesaplarının kontrol edilmesi, fatura kesimi ve takibinin yapılması, firmanın her türlü finansal işlerinin yapılması ve kontrol edilmesi, mutabakatların yapılması, günlük Z Raporlarının kaydı, aylık beyannamelerin hazırlanması, personel işe giriş / çıkış işlemleri ve ücret bordrolarının hazırlanması, her türlü izin, devamsızlık vb. süreçlerin takibi ve gerekli resmi kurumlara zamanında bildirim yapılması.



2 ay

Pozisyon
Mali İşler Stajyeri

Firma Adı
Çıtak Sigorta Acenteliği A.Ş.

Firma Sektörü
Hizmet

Başlangıç Tarihi
07.2017

Bitiş Tarihi
08.2017

Çalışma Şekli
Stajyer



9 ay

Pozisyon
Mali İşler Stajyeri

Firma Adı
Anadolu Motor Üretim Ve Pazarlama A.Ş.

Firma Sektörü
Otomotiv

Başlangıç Tarihi
10.2014

Bitiş Tarihi
06.2015

Çalışma Şekli
Stajyer

İş Tanımı

**Cari hesap mutabakatının yapılmasında ,
Ba/BS formunun düzenlenmesinde ,
SAP üzerinden fatura girişlerinin yapılmasında destek sağladım.**

Eğitim Bilgileri



ANADOLU ÜNİVERSİTESİ

Lisans

Üniversite
Anadolu Üniversitesi

Fakülte
İşletme Fakültesi

Bölüm
İşletme

Başlangıç Tarihi
09.2018

Bitiş Tarihi
...



SAKARYA ÜNİVERSİTESİ

ÖnLisans

Üniversite
Sakarya Üniversitesi

Fakülte
Karasu Meslek Yüksekokulu

Bölüm
Muhasebe ve Vergi Uygulamaları

Başlangıç Tarihi
09.2015

Bitiş Tarihi
01.2018

Öğretim Tipi
Örgün Öğretim

Öğretim Dili
Türkçe



Lise

Diploma Notu
67 / 100

Lise Adı
Yunus Emre Mes. ve Teknik
Anadolu Lisesi

Bölüm
Bilgisayarlı Muhasebe

Bitiş Tarihi
06.2015

Öğretim Tipi
Ticaret Meslek Lisesi

Yabancı Dil

Dil

İngilizce
Orta

Seviye



Yetkinlikler

Bilgisayar Bilgileri

LKS, ETA, SAP, LUCA, NETSİS, OFİS PROGRAMLARI.

Sertifika Bilgileri

Sertifika Adı
İş Hayatında Yazışma Teknikleri

Sertifika Tarihi
11.2020

Alındığı Kurum
İstanbul İşletme Enstitüsü

Sertifika Adı
Tüketici Davranışları ve Satın Alma

Sertifika Tarihi
10.2020

Alındığı Kurum
İstanbul İşletme Enstitüsü

Sertifika Adı
İkna Teknikleri Eğitimi

Sertifika Tarihi
02.2020

Alındığı Kurum
İstanbul İşletme Enstitüsü

Sertifika Adı
İş Sağlığı ve Güvenliği

Sertifika Tarihi
03.2019

Alındığı Kurum
Acıbadem Sağlık Grubu

Sertifika Adı
İngilizce

Sertifika Tarihi
05.2016

Alındığı Kurum
Samek

Sertifika Adı
İşyeri Açma Sertifikası

Sertifika Tarihi
06.2014

Alındığı Kurum
Millî Eğitim Bakanlığı

Sertifika Adı
GENEL MUHASEBE

Sertifika Tarihi
03.2014

Alındığı Kurum
İSMEK

Yetenekler

SAP FI, Depo Ve Lojistik Yönetimi , Muhasebe Finans, Genel Muhasebe, Satınalma Yönetimi, Raporlama, Luca Muhasebe Programı, Netsis, Eta Muhasebe Programı, Logo Lks, Microsoft Office, Oracle/ERP

Hobiler ve İlgi Alanlarım

Seyahat etmek, kitap okumak, tiyatroya gitmek, yoga yapmak

Özgeçmiş Güncelleme Tarihi : 23.01.2023